

Algemene voorwaarden Linders Advocatuur & Mediation

Artikel 1 – algemeen

1. Dit zijn de algemene voorwaarden van Linders Advocatuur & Mediation. De onderneming Linders Advocatuur & Mediation staat in de Kamer van Koophandel te Eindhoven ingeschreven onder het nummer 92220517. Linders Advocatuur & Mediation heeft als Btw-identificatienummer NL004943890B30.
2. De onderneming Linders Advocatuur & Mediation wordt gedreven door mr. D.R.M. Linders. Zij staat ingeschreven als advocaat op het tableau van de Nederlandse Orde van Advocaten onder het nummer A33328. Aangezien het kantoor van Linders Advocatuur & Mediation is gevestigd in Eindhoven, behoort mr. D.R.M. Linders tot de Orde van Advocaten van het arrondissement Oost-Brabant.
3. Mr. D.R.M. Linders heeft in het rechtsgebiedenregister van de Nederlandse Orde van Advocaten het volgende rechtsgebied geregistreerd: personen- en familierecht. Op grond van deze registratie is zij verplicht elk kalenderjaar volgens de normen van de Nederlandse Orde van Advocaten tien opleidingspunten te behalen op dit rechtsgebied.
4. Deze algemene voorwaarden spreken over opdrachtgever. Hiermee wordt de cliënt bedoeld. De opdrachtnemer is Linders Advocatuur & Mediation.
5. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten gesloten tussen Linders Advocatuur & Mediation en een opdrachtgever, inclusief eventuele aanvullende opdrachten of vervolgoopdrachten. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle werkzaamheden die ter voorbereiding op het sluiten van de overeenkomst door Linders Advocatuur & Mediation en haar medewerkers worden verricht.
6. Deze algemene voorwaarden gelden voor alle werkzame personen van Linders Advocatuur & Mediation. Dit geldt eveneens voor personen die in het verleden werkzaam zijn geweest bij Linders Advocatuur & Mediation alsmede voor stagiaires.
7. Linders Advocatuur & Mediation is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen zijn veertien dagen na mededeling daarvan aan de opdrachtgever bindend. Dat is



slechts niet het geval indien de opdrachtgever deze wijziging van de algemene voorwaarden terstond schriftelijk heeft verworpen.

Artikel 2 – opdrachten en aansprakelijkheid

1. Er komt een overeenkomst van opdracht tot stand tussen Linders Advocatuur & Mediation en de opdrachtgever, op het moment dat de opdrachtgever de opdracht heeft verstrekt en Linders Advocatuur & Mediation de opdracht van de opdrachtgever heeft geaccepteerd.
2. De overeenkomst van opdracht eindigt door middel van het afronden van de opdracht of door middel van het beëindigen van de opdracht.
3. De aanvaarding van de opdracht strekt nimmer tot advisering van een casus waarop mogelijk buitenlands recht van toepassing is. Evenmin strekt de aanvaarding van de opdracht tot het geven van fiscaal advies. Adviezen hebben uitsluitend betrekking op de feiten en omstandigheden zoals die zich hebben aangediend in het betreffende dossier en kunnen voor geen ander doel worden aangewend.
4. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404, 7:409 en 7:422 lid 1 onder b van het Burgerlijk Wetboek, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Linders Advocatuur & Mediation. De toepasselijkheid van artikel 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht wordt gegeven, wordt uitdrukkelijk en volledig uitgesloten.
5. Opdrachten aan Linders Advocatuur & Mediation leiden tot inspanningsverplichtingen, niet tot resultaatsverplichtingen. Linders Advocatuur & Mediation geeft geen garanties over de uitkomst van de zaak. Ook geeft Linders Advocatuur & Mediation geen specifieke kanseninschatting.
6. Met Linders Advocatuur & Mediation in het kader van verstrekte opdrachten overeengekomen termijnen, gelden als richttermijnen en niet als fatale termijnen.
7. De opdrachtgever is ervan op de hoogte dat advocaten van Linders Advocatuur & Mediation de door de Nederlandse Orde van Advocaten opgelegde gedragsregels bij de uitoefening van haar praktijk dient te respecteren. De opdrachtgever aanvaardt de gevolgen die hieruit kunnen voortvloeien.
8. Zowel de opdrachtgever als Linders Advocatuur & Mediation kan de opdracht beëindigen door schriftelijke mededeling daarvan aan de ander. Linders Advocatuur & Mediation heeft in beide

gevallen het recht om het dossier van de opdrachtgever onder zich te houden tot de opdrachtgever volledig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan. De tot op het moment van beëindiging van de opdracht gemaakte kosten worden in rekening gebracht bij de opdrachtgever. De toepasselijkheid van artikel 7:408 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk en volledig uitgesloten.

9. Bij het inschakelen van een externe professional zal Linders Advocatuur & Mediation, indien dit redelijkerwijs mogelijk is, van tevoren overleggen met de opdrachtgever en bij de keuze van de derde de vereiste zorgvuldigheid betrachten. Linders Advocatuur & Mediation is niet aansprakelijk voor enige tekortkomingen van deze derde. De opdrachtgever stemt ermee in dat Linders Advocatuur & Mediation aansprakelijkheid beperkende bedingen van derden namens opdrachtgever aanvaardt. Iedere eigen aansprakelijkheid van Linders Advocatuur & Mediation voor onverhoopte tekortkomingen van deze ingeschakelde externe professional, wordt hierbij uitdrukkelijk en volledig uitgesloten.
10. Om de continuïteit van de dienstverlening jegens haar opdrachtgevers te waarborgen heeft Linders Advocatuur & Mediation een samenwerking met mr. E. Nelemans-van de Kraats van Via Nova Advocatuur & Mediation te Veenendaal. Zij zal optreden als vervanger in geval van ontstentenis van de behandeld advocaat van Linders Advocatuur & Mediation.
11. De opdrachtgever gaat akkoord met de elektronische gegevensuitwisseling. Linders Advocatuur & Mediation heeft veiligheidsvoorzieningen in acht genomen om het door haar gebruikte systeem zo goed mogelijk te beveiligen. Desondanks kan geen absolute garantie worden verstrekt dat onbevoegden het systeem onmogelijk kunnen binnendringen. Het risico bestaat dat het systeem wordt gehackt en/of dat er een virus wordt verspreid. Linders Advocatuur & Mediation is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van een hack en/of een virus, alsmede ten gevolge van het gebruik van (elektronische) middelen van communicatie/dossiervoering, daaronder begrepen schade ten gevolge van het niet afleveren, onderschepping, manipulatie of vertraging van de aflevering van elektronische berichten. In dat opzicht kan de vertrouwelijkheid van de elektronische middelen niet volledig worden gegarandeerd.
12. Iedere aansprakelijkheid van Linders Advocatuur & Mediation is beperkt tot het bedrag waarop de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering. De hoogte van de dekking van de

- beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Linders Advocatuur & Mediation is € 500.000,-- per aanspraak per jaar met een maximum van € 1.000.000,-- voor de totale aanspraken per jaar. Het eigen risico onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering is € 2.000,-- per aanspraak.
13. Indien en voor zover de beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor schade als gevolg van die aansprakelijkheid, om welke reden dan ook, geen aanspraak op een uitkering geeft, is iedere aansprakelijkheid van Linders Advocatuur & Mediation beperkt tot een bedrag van maximaal € 10.000,--, of indien het in totaal door Linders Advocatuur & Mediation in rekening gebrachte honorarium in dat betreffende dossier hoger is dan € 10.000,--, beperkt tot dat in rekening gebracht honorarium met een maximum van €15.000,--.
 14. Linders Advocatuur & Mediation is nimmer aansprakelijk jegens derden die stellen schade te hebben geleden door of in verband met de werkzaamheden die Linders Advocatuur & Mediation ten behoeve van de opdrachtgever heeft verricht of die op enige wijze verband houden met of voortvloeien uit de opdracht van de opdrachtgever. De opdrachtgever vrijwaart Linders Advocatuur & Mediation tegen alle aanspraken van derden. Dit geldt niet in het geval van opzet of grove schuld aan de zijde van Linders Advocatuur & Mediation.
 15. Indien door en in verband met de uitvoering van een opdracht van een opdrachtgever of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht waarvoor Linders Advocatuur & Mediation aansprakelijk is, is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag waarop de afgesloten bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering. De hoogte van de dekking van de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Linders Advocatuur & Mediation is € 1.250.000,-- per aanspraak per jaar met een maximum van € 2.500.000,-- voor de totale aanspraken per jaar. Het eigen risico onder de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering is € 125,-- per aanspraak voor zaken.
 16. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de in het kader van de uitvoering van een opdracht verrichte werkzaamheden, de resultaten daarvan en de wijze waarop aan die verstrekte opdrachten uitvoering is gegeven.
 17. Alle aanspraken van opdrachtgevers en derden vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn ingediend bij Linders Advocatuur & Mediation binnen één jaar nadat de



opdrachtgever respectievelijk de derde bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraak baseert.

Artikel 3 – verplichtingen opdrachtgever

1. De opdrachtgever zal zich op eerste verzoek van Linders Advocatuur & Mediation deugdelijk legitimeren.
2. De opdrachtgever is aansprakelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem of haar aan Linders Advocatuur & Mediation verstrekte informatie met betrekking tot de aangelegenheid waarvoor de overeenkomst van opdracht is aangegaan. De opdrachtgever vrijwaart Linders Advocatuur & Mediation voor schade aanspraken die het gevolg zijn van onjuiste of onvolledige informatieverstrekking door of vanwege de opdrachtgever.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan Linders Advocatuur & Mediation aangeeft of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig wordt verstrekt. De opdrachtgever zorgt ervoor dat hij of zij goed bereikbaar is voor Linders Advocatuur & Mediation.
4. Indien de voor uitvoering van de opdracht benodigde gegevens niet tijdig zijn verstrekt en/of de opdrachtgever niet (goed) bereikbaar is, heeft Linders Advocatuur & Mediation het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten. De opdrachtgever vrijwaart Linders Advocatuur & Mediation voor schade aanspraken die het gevolg zijn van niet tijdige verstrekking van informatie door de opdrachtgever of de onbereikbaarheid van de opdrachtgever.
5. Bezwaar met betrekking tot de nakoming van de opdracht dient binnen dertig dagen na ontdekking van het gebrek dan wel uiterlijk dertig dagen na voltooiing van de opdracht schriftelijk kenbaar te zijn gemaakt bij Linders Advocatuur & Mediation, op straffe van verval.

Artikel 4 – kosten

1. Het uurtarief wordt in de opdrachtbevestiging kenbaar gemaakt aan de opdrachtgever. Het uurtarief wordt jaarlijks herzien en geïndexeerd. Deze herziening heeft geen terugwerkende kracht. Het uurtarief wordt vermeerderd met de Btw.
2. De gewerkte uren in het dossier worden bij de opdrachtgever in rekening gebracht per tijdseenheid van zes minuten. Dit betreft de bestede tijd aan werkzaamheden in het betreffende

- dossier naar aanleiding van de opdrachtgever verstrekte opdracht. Daarnaast brengt Linders Advocatuur & Mediation de overige door Linders Advocatuur & Mediation in dat dossier gemaakte kosten bij de opdrachtgever in rekening. Te denken valt aan deurwaarderskosten, griffierechten en kosten voor het opvragen van uittreksels. De gemaakte reis- en wachttijd in het kader van de werkzaamheden in een dossier, worden bij de opdrachtgever in rekening gebracht tegen het uurtarief. De gemaakte reis- en parkeerkosten komen voor rekening van Linders Advocatuur & Mediation en worden niet bij de opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Het honorarium alsmede de eventueel aanvullende kosten worden maandelijks achteraf in rekening gebracht. Dit geldt niet als Linders Advocatuur & Mediation met de betreffende opdrachtgever andersluidende afspraken heeft gemaakt. Linders Advocatuur & Mediation werkt mogelijk met een voorschot. Indien sprake is van een geringe hoeveelheid werkzaamheden in een bepaalde maand, wordt de gemaakte tijd in de daaropvolgende maand bij de opdrachtgever in rekening gebracht.
 4. Bij de declaratie wordt een specificatie toegevoegd, waarin de verrichte werkzaamheden in het dossier zijn gespecificeerd. Op die manier wordt er inzicht verstrekt.
 5. Binnen veertien dagen na de ontvangst van de factuur, dient de betaling aan Linders Advocatuur & Mediation te zijn voldaan. De betaling wordt voldaan zonder verrekening, opschorting of korting vanuit de opdrachtgever. Indien de factuur niet tijdig wordt betaald, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Linders Advocatuur & Mediation gerechtigd de werkzaamheden in het dossier op te schorten of zelfs te beëindigen. De toepasselijkheid van artikel 7:408 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk en volledig uitgesloten. Linders Advocatuur & Mediation is niet aansprakelijk voor schade die mocht ontstaan als het gevolg van opschorting of beëindiging van de werkzaamheden op deze grond. Mocht betaling uitblijven dan is de opdrachtgever zonder vooraankondiging de wettelijke rente van 7% van het openstaande bedrag verschuldigd. Tevens dient de opdrachtgever in dat geval de buitengerechtelijke incassokosten te voldoen, onverminderd het recht van Linders Advocatuur & Mediation schadevergoeding te vorderen.
 6. Bezwaar met betrekking tot een factuur dient binnen veertien dagen na de factuurdatum schriftelijk kenbaar te zijn gemaakt bij Linders Advocatuur & Mediation, op straffe van nietigheid.

Artikel 5 – gefinancierde rechtsbijstand

1. Linders Advocatuur & Mediation staat, naar eigen inzicht, opdrachtgevers bij op basis van door de overheid gefinancierde rechtsbijstand (ook wel ‘toevoeging’ genoemd).
2. Een toevoeging wordt niet eerder aangevraagd dan na overleg met de opdrachtgever. Indien besloten wordt een toevoeging aan te vragen, is Linders Advocatuur & Mediation bevoegd om een voorschot op de te verwachten eigen bijdrage en griffierecht te verlangen, alvorens de werkzaamheden aanvangen.
3. Indien de Raad voor Rechtsbijstand het verzoek om een toevoeging toekent, is de opdrachtgever de door de Raad voor Rechtsbijstand vast te stellen eigen bijdrage verschuldigd, te vermeerderen met verschotten en de daarover verschuldigde Btw.
4. Indien een aanvraag tot een toevoeging wordt afgewezen en de toevoeging aldus niet wordt verleend, is de opdrachtgever verplicht de werkzaamheden van Linders Advocatuur & Mediation met terugwerkende kracht tegen het uurtarief te vergoeden. Deze afspraak wordt schriftelijk bevestigd. In dat geval is artikel 4 van deze algemene voorwaarden van toepassing.
5. Indien de toevoeging is toegekend en later door de Raad voor Rechtsbijstand, om welke reden dan ook, wordt ingetrokken, dient de opdrachtgever het volledige honorarium te voldoen over de bestede tijd aan werkzaamheden in het betreffende dossier naar aanleiding van de opdrachtgever verstrekte opdracht. Daarnaast dient de opdrachtgever de overige door Linders Advocatuur & Mediation in dat dossier gemaakte kosten te voldoen.

Artikel 6 – archivering van dossiers

1. Na afronding van het dossier of beëindiging van de opdracht, wordt het dossier gearchiveerd. Op verzoek van de opdrachtgever kan de opdrachtgever de van hem/haar afkomstige documenten alsmede gerechtelijke documenten op kantoor komen ophalen na ondertekening van een ontvangstbevestiging.
2. Linders Advocatuur & Mediation bewaart het dossier gedurende zeven jaar na afronding van het dossier of beëindiging van de opdracht. Na zeven jaar wordt het dossier vernietigd.

Artikel 7 – kantoorklachtenregeling

1. Op de dienstverlening van Linders Advocatuur & Mediation is de kantoorklachtenregeling van toepassing zoals gepubliceerd op de website. Daarnaast ligt de kantoorklachtenregeling ter inzage op het kantoor van Linders Advocatuur & Mediation. Door het verstrekken van een opdracht met Linders Advocatuur & Mediation, aanvaardt de opdrachtgever de daarin opgenomen wijze van klachtbehandeling.
2. De opdrachtgever dient een klacht schriftelijk in. De opdrachtgever dient de klacht binnen drie maanden in, na het moment waarop de opdrachtgever kennis nam of redelijkerwijs kennis had kunnen nemen van het handelen of nalaten dat tot zijn klacht aanleiding heeft gegeven. Indien de klacht niet tijdig is ingediend, vervalt de mogelijkheid om de klacht intern voor te leggen en is Linders Advocatuur & Mediation gerechtigd de klacht voor te leggen aan de bevoegde rechter.
3. Ten aanzien van een klacht naar aanleiding van de hoogte van de factuur, is hetgeen bepaald in artikel 4 lid 6 van deze algemene voorwaarden van toepassing. Als niet binnen twee weken bezwaar is ingediend, vervalt de mogelijkheid om het bezwaar intern voor te leggen.
4. Zoals beschreven in artikel 5 lid 4 van de kantoorklachtenregeling, wordt de klacht binnen vier weken na ontvangst daarvan afgehandeld. Indien deze termijn niet wordt gehaald, doet de klachtenfunctionaris mededeling aan de klager over afwijking van deze termijn onder vermelding van de termijn waarbinnen wel een oordeel over de klacht wordt gegeven.
5. Mocht de opdrachtgever van mening zijn dat Linders Advocatuur & Mediation de klacht niet naar tevredenheid heeft opgelost, dan kan de klacht door de klager worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Advocatuur Consumenten te Den Haag of aan de bevoegde rechtbank.

Artikel 8 – verwerking van persoonsgegevens

1. Linders Advocatuur & Mediation verwerkt persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de opdracht. Linders Advocatuur & Mediation werkt op basis van vertrouwelijkheid en geheimhouding. Een zorgvuldige behandeling van de dossiers en het beschermen van de betreffende persoonsgegevens staan voorop.
2. De persoonsgegevens die door de opdrachtgever zijn verstrekt, worden alleen gebruikt voor het doel waardoor de gegevens zijn verkregen. Verstrekte gegevens die niet noodzakelijk, wenselijk of relevant zijn, zullen niet worden verwerkt. Deze gegevens worden verwijderd.

3. Verdere informatie met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens door Linders Advocatuur & Mediation, is vastgelegd in het privacy statement. De meest recente versie van het privacy statement is gepubliceerd op de website en te raadplegen via www.lindersadvocatuur.nl/privacy.

Artikel 9 – slotbepalingen

1. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden waarnaar de opdrachtgever verwijst, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Deze algemene voorwaarden gelden eveneens voor eventuele aanvullende opdrachten of vervolgoopdrachten van de opdrachtgever.
3. De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en Linders Advocatuur & Mediation wordt beheerst door Nederlands recht.
4. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt of niet van toepassing wordt verklaard, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden onverkort van kracht. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt of niet van toepassing wordt verklaard, treden Linders Advocatuur & Mediation en de opdrachtgever in overleg met als doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk wordt aangesloten bij het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepalingen.
5. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel. De algemene voorwaarden zijn te downloaden en te raadplegen via de website van Linders Advocatuur & Mediation: www.lindersadvocatuur.nl.

Deze algemene voorwaarden zijn op 26 januari 2024 vastgesteld.